

กิจกรรม/ขั้นตอนของกิจกรรม	เป้าหมาย		ไตรมาส 1						ไตรมาส 2						ไตรมาส 3						ไตรมาส 4					
	งาน	งบ	ต.ค.		พ.ย.		ธ.ค.		ม.ค.		ก.พ.		มี.ค.		เม.ย.		พ.ค.		มิ.ย.		ก.ค.		ส.ค.		ก.ย.	
			งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ	งาน	งบ
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์วิเคราะห์ความเสี่ยง วิเคราะห์สถานภาพสหกรณ์ (ครึ่ง)																										
จัดทำแผนการเข้าตรวจการสหกรณ์ (ครึ่ง)																										
เข้าตรวจการสหกรณ์ ฐานะการเงิน และกิจการทั่วไป (แห่ง)																										
จัดทำรายงานการตรวจการสหกรณ์เพื่อเสนอรายละเอียดสหกรณ์ (แห่ง)																										
2 ตรวจการสหกรณ์ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ ร้อยละ 15 ของสหกรณ์ทั้งหมด																										
เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์วิเคราะห์ความเสี่ยง วิเคราะห์สถานภาพสหกรณ์ (ครึ่ง)																										
จัดทำแผนการเข้าตรวจการสหกรณ์ (ครึ่ง)																										
เข้าตรวจการสหกรณ์โดยคณะผู้ตรวจการสหกรณ์ (แห่ง)																										
จัดทำรายงานการตรวจการสหกรณ์นายทะเบียนสหกรณ์ (แห่ง)																										
3 ติดตามประเมินผลความก้าวหน้าการแก้ไขข้อบกพร่อง																										
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการหรือเข้าติดตามความก้าวหน้าการแก้ไขข้อบกพร่องให้ดำเนินการตามแผนงานและวิธีการที่กำหนด (แห่ง)																										
ติดตามผลและรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องเป็นประจำทุกเดือน (แห่ง)																										
รวมแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (บาท)		52,800																								

ลายมือชื่อผู้เสนอแผน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

โทร

(นางสาวมณีพรรณ ศักดิ์วีระกุล)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

044 242091

ลายมือชื่อผู้เสนอแผน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

โทร

(นางวาริ ตอมพุดซา)

นักวิชาการสหกรณ์ชำนาญการ

044 242091

ผู้อนุมัติแผน

ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง

(นายอาทร ชัยยันต์)

สหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา