



แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

โครงการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจสถาบันเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

กิจกรรมหลักการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรสมัยใหม่มาใช้ในการดำเนินธุรกิจของสถาบันเกษตรกร

สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา

หน่วยงานจัดทำแผนปฏิบัติงานฯ : กองแผนงาน

หน่วยงานรับผิดชอบแผนปฏิบัติงานฯ : กองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกร

แผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ยุทธศาสตร์ชาติที่ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) ประเด็นที่ 3 การเกษตร

แผนแม่บทย่อย : เกษตรอัจฉริยะ

ตัวชี้วัด แผนแม่บทย่อย : เกษตรอัจฉริยะ	ปี 2569
	แผน
ผลผลิตต่อหน่วยของฟาร์มหรือแปลงที่มีการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่/อัจฉริยะ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า	ร้อยละ 15

ตัวชี้วัดระดับกิจกรรมหลัก	เป้าหมาย
1. สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกร มีการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรมาใช้ในการดำเนินงาน	1 แห่ง
2. สมาชิกสหกรณ์มีรายได้เพิ่มขึ้น จากการลดต้นทุนการผลิต ไม่น้อยกว่า	ร้อยละ

แผนระดับ 3	แผนงาน	ยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า
	เป้าหมายการให้บริการ หน่วยงาน	สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนด้านการเกษตรเพื่อเพิ่มมูลค่า
	โครงการ	พัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจสถาบันเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
	กิจกรรมหลัก	การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรสมัยใหม่มาใช้ในการดำเนินธุรกิจของสถาบันเกษตรกร

วัตถุประสงค์
1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้สถาบันเกษตรกรใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรที่เหมาะสมกับศักยภาพของสหกรณ์ในแต่ละชนิดสินค้า
2. เพื่อสนับสนุนให้สถาบันเกษตรกรเป็นผู้ให้บริการทางการเกษตรแก่สมาชิกและเกษตรกรในพื้นที่

ผลสัมฤทธิ์การดำเนินโครงการ (Outcome)
สหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรมีความรู้และสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมการเกษตรได้เหมาะสม พร้อมทั้งมีศักยภาพในการให้บริการทางการเกษตรแก่สมาชิกและเกษตรกรในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนราชการ : กรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	(Output)		หน่วยงานรับผิดชอบ : สำนักงานสหกรณ์จังหวัดนครราชสีมา	งานเลขที่ ศทว. 11		
	ปริมาณงาน				งบประมาณ ประเภทรายจ่าย/รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
	หน่วยนับ	เป้าหมาย				
งานที่ดำเนินการ			รวมทั้งสิ้น	3,840		
1. ประสานงานสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกรเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพการดำเนินธุรกิจสถาบันเกษตรกรด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม รวมทั้งปฏิบัติงานตามคู่มือ/แนวทางการดำเนินโครงการตามที่ กพท. กำหนด	แห่ง	2	1. งบดำเนินงาน	3,840		
2. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการเป็นผู้ให้บริการทางการเกษตรแก่สมาชิกและเกษตรกรในพื้นที่	แห่ง/ราย	-	1.1 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	3,840		
3. จัดทำรายงานการอบรม และจัดเก็บฐานข้อมูลการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการเกษตรสมัยใหม่มาใช้ในการดำเนินธุรกิจของสถาบันเกษตรกร	เล่ม	0	1) ค่าใช้สอยและวัสดุ สำหรับทุกกลุ่มงานที่รับผิดชอบในการดำเนินกิจกรรมของโครงการฯ	3,840		
4. รายงานผลการดำเนินโครงการของสหกรณ์/กลุ่มเกษตรกร และสมาชิกที่เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่กำหนด	ครั้ง	12	ให้เกิดผลสำเร็จตามจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ (ถ้าจ่ายได้)			
5. ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ และการเบิกจ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และตัวชี้วัดของโครงการ	โครงการ	1	2) ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/จัดประชุมภายใต้โครงการ (ถ้าจ่ายได้ภายใต้การจัดอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/จัดประชุม ทั้งนี้ หากดำเนินการจัดอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ/จัดประชุม	-		
6. สนับสนุนอุปกรณ์การตลาดที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจแปรรูปสินค้าเกษตร			บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ตัวชี้วัดแล้วและมีงบประมาณเหลือจ่ายให้สามารถจ่ายได้			
6.1 แนะนำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรายการเงินอุดหนุนครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างที่สถาบันเกษตรกรได้รับการสนับสนุน จากกรม ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและดำเนินการเบิกจ่ายให้กับสถาบันเกษตรกรตามแนวทางที่ กพท. กำหนด	แห่ง/รายการ	-	(1) จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการเป็นผู้ให้บริการทางการเกษตรแก่สมาชิกและเกษตรกรในพื้นที่	-		
6.2 กำกับ ติดตามรายการเงินอุดหนุนครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้างที่สถาบันเกษตรกรได้รับการสนับสนุน ทั้งนี้ เมื่อได้ผู้รับจ้างแล้ว ให้สถาบันเกษตรกรส่งสำเนาประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างและราคางานที่รับ ให้ กพท.	แห่ง/รายการ	-				
โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จอย่างช้าภายในเดือนธันวาคม 2568 เพื่อกรมจะได้โอนเงินงบประมาณให้ตามสัดส่วนต่อไป						
6.3 รายงานผลการเบิกจ่ายและการใช้ประโยชน์จากรายการอุปกรณ์การผลิตการตลาดที่สถาบันเกษตรกรได้รับการสนับสนุน ตามแบบรายงานที่ กพท. กำหนด	แห่ง/รายการ	-				
จำนวนเป้าหมายและรายชื่อสหกรณ์และกลุ่มเกษตรกรตามเอกสารที่แนบ						

เงื่อนไขสำคัญ (โปรดทำความเข้าใจก่อนปฏิบัติงานและใช้จ่ายงบประมาณ)

1. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ที่หน่วยงานได้รับจัดสรรใช้สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2568 - 30 กันยายน 2569
2. ปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติงาน/คู่มือการปฏิบัติงาน/หนังสือสั่งการ และรูปแบบ/วิธีการรายงานผลตามเงื่อนไขที่กอง/สำนักกำหนด เพื่อให้กิจกรรม/โครงการบรรลุตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์ โดยต้องสอดคล้องกับรายละเอียดและการขับเคลื่อนงาน/โครงการตามแผนระดับ 3 ของกรมพร้อมรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ และการใช้จ่ายงบประมาณตามเงื่อนไขและรูปแบบการรายงานผลที่กอง/สำนักกำหนด
3. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีฉบับนี้แล้ว ให้จัดทำแผนการปฏิบัติงาน (Action Plan) และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่สอดคล้องกับภารกิจ/กิจกรรมที่ดำเนินการ เพื่อให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้
4. เมื่อหน่วยงานได้รับโอนจัดสรรเงินประจำงวดแล้ว ให้วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับระยะเวลาและงานที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการในบริบทของแต่ละพื้นที่ โดยให้มีผลสัมฤทธิ์ตามที่ปรากฏในหน้าแผนปฏิบัติงาน รวมทั้งเบิกจ่ายให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิตและกิจกรรมหลัก
5. เมื่อหน่วยงานได้รับแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณแล้ว การอนุมัติเบิกจ่ายงบประมาณจะขึ้นอยู่กับอำนาจหัวหน้าส่วนราชการในการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร พ.ศ. 2562 หลักเกณฑ์การจัดสรรและการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีของกรมส่งเสริมสหกรณ์ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส คุ่มค่าและประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินการ
6. กรณีที่โครงการมีการจัดฝึกอบรม ให้หน่วยงานประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการอนุมัติจัดการฝึกอบรมภายใน 60 วัน นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรมตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.2549 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2555) ข้อ 23 พร้อมทั้งสำเนาผลการฝึกอบรมให้สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์และกองพัฒนาสหกรณ์ภาคการเกษตรและกลุ่มเกษตรกรทราบด้วย
7. ห้ามสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 และพื้นที่ 2 เบิกจ่ายเงินงบประมาณ ข้ามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ โดยเด็ดขาด หากพบปัญหาให้รีบดำเนินการปรึกษากองคลังหรือกองแผนงานโดยด่วน

ผลการพิจารณาอนุมัติ
แผนปฏิบัติงานและงบประมาณจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569
แผนงานยุทธศาสตร์การเกษตรสร้างมูลค่า

- 1 อนุมัติและให้ถือใช้แผนปฏิบัติงานฉบับนี้ นับจากวันที่หัวหน้าส่วนราชการลงนามอนุมัติในท้ายแผนปฏิบัติงานและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 กำหนดเป็นวันเริ่มต้นการบังคับใช้กฎหมาย โดยต้องวางแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดเป็นสำคัญ แต่ต้องเบิกจ่ายไม่น้อยกว่าร้อยละ 100 ของงบประมาณที่ได้รับทั้งหมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ
- 2 หน่วยงานที่ได้รับงบประมาณเป็นงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ และค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม ขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนงาน ผลผลิต/โครงการ กิจกรรมหลัก และกิจกรรม/งานที่ดำเนินการของแผนปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ
- 3 ห้ามมิให้ก่อนนี้ผูกพันงบประมาณทุกรายการโดยเด็ดขาดจนกว่าจะได้รับอนุมัติเงินประจำงวด มิฉะนั้นผู้ก่อนนี้ผูกพันอาจต้องรับผิดชอบเฉพาะตนยกเว้นรายการที่จำเป็นเร่งด่วนหรือต้องดำเนินการ มิฉะนั้นจะเกิดความเสียหายต่อทางราชการ แต่ต้องเป็นไปตามระเบียบหรือหนังสือราชการที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการได้ด้วย
- 4 หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบปฏิบัติงานให้ได้ตามเป้าหมายและบรรลุตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ เนื่องจากเป็นระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงานตามยุทธศาสตร์ (Strategic Performance based budgeting : SPBB)



.....ผู้เสนอ

(นายนาถ บำรุงพาณิชย์)

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘



.....ผู้อนุมัติ

(นายนิรันดร์ มูลธิดา)

อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘